Checklist verwerking lodingen

Prioriteit loding	☐Laag (2 maanden)	☒Midden (14 werkdagen)	☐Hoog (7 werkdagen)	Datum gereed obv prioriteit:	Klik of tik om een datum in te voeren.	☒ MB ☐ SB
Projectcode:	6206p2402			Datum Binnenkomst verwerking:	8-5-2024	
LOL PRS code (mobiel meten)	24KGT6206ml4_2					
Projectnaam:	Hansweert buitenhaven					
Opnameperiode:	Begin:	22-4-2024		Eind:	22-4-2024	
Uitvoerende:	Bedrijf:	Beens		Markenje		

JS 8/5	Archiveren ruwe data en inwinverslag naar P:\civ\Areaal_data\...\…\Qinsy (voor Mobiel Meten)					
JG 10/5	Aanmaken van gevalideerd puntenbestand. Opslaan op P:\civ\Areaal DATA\...\...\Input_LOL (**PRScode**). (Mobiel Meten)					
----------	Data klaargezet op: P:\civ\Werkbestanden_Bodemligging\ENC\Data-uitwisseling (ENC team, alleen **EXTERNE** data)					
JG 10/5	Aanmaken referentiedocument en project in Qarto					
JG 10/5	Import peildata (Let op de juiste waarden invoeren in de velden)					
	Hor dat		Projectie		Datumshift		Ver dat	
JG 10/5	Visuele controle in Qloud Bepaal slagafstand raaien en omhullende afstand	QTM Nummer	Omhullende afstand	Slagafstand SB raaien		
		Pts wordt bewaard	10	nvt		
JG 10/5	Import in survey database. (import QTM data)					
JG 10/5	Visuele controle van het project in de Survey database.					
----------	Verwijder de tijdelijke bestanden (ENC team): QTM zippen en opslaan op P:\civ\Werkbestanden_Bodemligging\ENC\verwerkte QTM's					
JG 10/5	Exporteer de loding uit de Survey DataBank en controleer in Sounding Grid: deze loding minus de laatste loding uit de database					
JG 10/5	Inscannen van checklist en inwinverslag in pdf formaat en verplaatsen naar P:\civ\Producten_Bodemligging\...\...\Rapporten. Kwaliteitsdocumenten aannemer ook opslaan op P:\civ\Producten_Bodemligging\...\...\Rapporten.					
JG 10/5	Mail de checklist aan Port-ENC@RWS.nl;					
JG 10/5	Met metadatamaker een CSV file maken en opslaan op P:\civ\Areaal DATA\...\...\Input_LOL.					
JG 10/5	Grid van 1x1 opslaan in P:\civ\Producten_Bodemligging\\\\Grid					
JG 10/5	Peiling importeren via webportaal in LOL					
JG 10/5	Afmelden in productielijst en in de SAS tool mobiel meten					
JG 10/5	Sla het inwinverslag/verwerkingsformulier op P:\civ\Producten_Bodemligging\\\\Rapporten					
nvt	Controleer gridgrootte csv bestanden aannemer en het volgnummer					
nvt	Peilingen van IGL gereed melden aan Ben Dierikx en Susanne de Graaf					

Binnengekomen bij ENC-verwerking | Datum: Klik of tik om een datum in te voeren.

Celnaam U5	Analyser	Unsare	Survey	Celnaam U6	Analyser	Unsare	Survey

Genereren van een nieuwe editie voor de U5 en U6 cellen. **ZOZ voor extra tabelruimte!**
Daarna controle met ENC-Analyser; controle op Unsurveyed areas ***"UNSARE"*** en de betreffende survey "***Survey Reliability***".

Genereer exchange sets met U5 en U6 cellen.	**Naam set:**	

Controle van exchange sets in Qastor.

DZL		Cellen plaatsen op https://schelde-ecs.madesmart.nl/exchange-sets (U6 Westerschelde, U6 WIE en U6 KGT met ASC)
NH-NN		IJmuiden: U5 exchangeset **Aanpassen** voor WalRadar G:\IGA_MM\Uitvoering\ENC\Handleidingen en cursussen db Scheldes\Handleiding Port ENC RWS NH IJmuiden\20200311_Stappenplan Aanpassen Usage 5 ENCs voor Walradar - Versie 3.0.docx
		WSA Eems: Aanvullen **Lijst Duitse Lodingen.xlsx** P:\civ\Werkbestanden_Bodemligging\ENC\Data-uitwisseling\Aanloop Eems\Lijst Duitse lodingen.xlsx
		Plaats de exchangesets op het ENC Portaal (\\ad.rws.nl\p-dfs01\appsdata\ENC_Portal\downloads) Alle ExchangeSets in één zip bestand. Let op apart mapje voor Walradar

	Gebruik de verzendlijst om de gebruikers op de hoogte te brengen (zie volgende pagina voor hyperlink) G:\civ\IGA_MM\Uitvoering\ENC\Handleidingen en cursussen db Scheldes\Verzendlijst Port ENC\Verzendlijst Port-ENC - MEEST RECENT.docx
	Voer de doorlooptijden van het project in (doe dit in de Citrix omgeving) G:\civ\IGA_MM\Uitvoering\ENC\Doorlooptijden DBS
	Archiveer deze checklist G:\civ\IGA_MM\Uitvoering\ENC\123_Checklists ENC productie\04_Afgerond

Celnaam U5	Analyser	Unsare	Survey

Celnaam U6	Analyser	Unsare	Survey